

RELAIS PETITE ENFANCE ITINÉRANT (RPEI)

Autorisation de fréquentation du RPEI

Le Relais Petite Enfance Itinérant propose des temps de rencontres et d'échanges aux assistants maternels, aux gardes d'enfants à domicile et aux enfants qu'ils accueillent : un espace de jeux et d'activités d'éveil adaptés aux tout-petits. Ces temps d'accueil collectifs ont lieu le matin, de 9h/9h15 à 11h30/12h ; à Saint Adjutory, Rivières, Taponnat, Chazelles selon le planning établi (cf. Plaquette et planning sur le site de la CDC et ponctuellement sur d'autres communes de la CDC). Des sorties peuvent également être organisées (bibliothèque, promenade...). Les assistants maternels et gardes d'enfants à domicile sont invités à y participer avec les enfants qui restent alors sous leur responsabilité.

Madame, Monsieur* _____, n° téléphone : _____
Commune : _____

Autorise/autorisons _____,
assistant(e) maternel(le)/ garde d'enfants à domicile *
à participer aux activités du relais et aux sorties avec notre enfant :
NOM -Prénom _____ né(e) le _____

Souhaitons recevoir par mail l'actualité du relais*.
adresse mail : _____ @ _____

Je/Nous soussigné(e)/(s) _____,
déclare/déclarons avoir pris connaissance du règlement intérieur et l'accepter.
* cocher/Rayer les mentions inutiles.

Date : _____ Signature : _____

Rappel : Les assistants maternels employés par des particuliers doivent obligatoirement s'assurer pour les dommages que les enfants gardés pourraient provoquer et pour ceux dont ils pourraient être victimes. (cf. *Code de la famille et de l'aide sociale article 123-2 Alinea 1.*)

Autorisation parentale pour l'utilisation des photos :

Lors des activités au Relais, nous sommes amenés à prendre des photos des enfants qui sont utilisées soit pour un affichage au RPEI, soit exceptionnellement pour des publications (presse, Charente Libre, bulletins municipaux, expositions au relais ...). Pour cela, nous avons l'obligation d'obtenir l'accord des parents.

En application de la loi informatique et libertés et des règles de protection des mineurs, les légendes accompagnant les photos ne communiqueront aucune information susceptible d'identifier directement ou indirectement les enfants ou leur famille.

Seule la responsable du Relais est autorisée à prendre des photos des enfants en groupe. Les assistants maternels peuvent prendre des photos uniquement des enfants qu'ils accueillent.

Je/Nous soussigné(e)/(s) _____, parent(s) de _____,

- autorise/autorisons n'autorise/n'autorisons pas*
 l'animatrice du relais*
 la médiathèque*
 les intervenants extérieurs*
 la presse*

(NB : si vous autorisez 1 ou 2 acteurs, cochez « autorise/autorisons » et rayer les acteurs non autorisés)

- à prendre des photos de notre enfant au cours des temps collectifs, en sorties*
 à diffuser ces photos*

(site internet de la Communauté de Communes, presse, Charente Libre, site internet des mairies, bulletins municipaux, expositions au relais, facebook de la médiathèque, facebook ou blogs d'intervenants extérieurs ...)*

*cocher la bonne case et/ou rayer les mentions inutiles et précisez vos souhaits si nécessaires

Date : _____ Signature(s) :

RELAIS PETITE ENFANCE Itinérant

Communauté de Communes La Rochefoucauld-Porte du Périgord

2, Rue des vieilles écoles - 16220 MONTBRON

05.45.63.00.52 - www.rochefoucauld-perigord.fr

contact : a.decressathemon@rochefoucauld-perigord.fr

tel :07-60-80-91-77

Règlement Général sur la Protection des Données (article 9 du Code Civil)

Le Relais met en place un traitement des données personnelles ayant pour finalité d'alimenter un logiciel interne permettant la gestion de l'offre et de la demande et la gestion de statistiques strictement anonymées.

Vos données ne seront pas utilisées à des fins commerciales.

Consentement de collecte :

Je/Nous soussigné(e)/(s) _____, parent(s) de _____,

autorise/autorisons n'autorise/n'autorisons pas

la Communauté de Communes La RocheFoucauld - Porte du Périgord à saisir nos données personnelles (nom, prénom, commune, téléphone) ainsi que celles de mon/notre enfant (avec date de naissance) sur le logiciel Noé édité par Aiga.

Objet de la collecte des données :

La collecte de vos données et celles de vos enfants est nécessaire pour le fonctionnement administratif.

Droit d'accès, de rectification, d'opposition et d'effacement des données :

Vous pouvez exercer ces droits aux données vous concernant ou demander une information complémentaire sur l'objet de collecte des données en contactant le Responsable des affaires scolaires, enfance et jeunesse :

i.danias@rochefoucauld-perigord.fr

Fait à _____ le _____,

Signature(s)